



---

**Associazione  
Italiana  
Allevatori**

(Ente Morale D.P.R. n.1051 del 27/10/1950)

---

**COMITATO TECNICO CENTRALE CONTROLLI  
PRODUTTIVITÀ  
DEI BOVINI DA LATTE**

---

*Si riportano nel presente  
Notiziario le delibere e le  
principali decisioni prese dal  
Comitato Tecnico Centrale per i  
controlli della produttività del  
latte nella specie bovina nella  
riunione svoltasi il 10.05.83*

**NOTIZIARIO N.15**

---

**in questo numero:**

**DELIBERE**

1. Firma allevatore
2. Qualificazione controllori zootecnici

**INDICAZIONI**

Moduli in uso per i controlli del latte

---

## DELIBERE

---

### *1. FIRMA ALLEVATORE*

Il Comitato ha deliberato che e' obbligatoria la firma dell'allevatore sulla seconda parte della scheda di controllo compilata dal controllore: con tale firma l'allevatore conferma l'esattezza dei dati riproduttivi che e' tenuto a comunicare al controllore.

### *2. QUALIFICAZIONE CONTROLLORI ZOOTECNICI*

Il Comitato ha aggiornato le modalita' di preparazione dei nuovi controllori, a norma dell'art. 11 del Regolamento.

Viene abrogato il punto 6 del paragrafo relativo riportato nel Notiziario 11.

Prima di assumere servizio, i controllori devono svolgere un corso di addestramento tecnico della durata di almeno una settimana.

L'Ufficio Centrale organizzerà un calendario annuale di corsi, per i quali chiederà il finanziamento ministeriale.

Vengono effettuati anche corsi estemporanei su richiesta urgente delle Associazioni Provinciali Allevatori; in tal caso queste ultime devono sostenere tutte le spese sia per il soggiorno dell'allievo controllore che per i docenti ed il materiale didattico.

La presente disposizione entra in applicazione a partire dal 1° Luglio 1983.

## **INDICAZIONI**

---

### ***MODULI IN USO PER I CONTROLLI DEL LATTE***

A norma dell'art. 10 i moduli predisposti dall'Ufficio Centrale per i controlli sono i seguenti:

- 1) Scheda di controllo (fogli da 25 vacche) suddivisa in due parti: 1<sup>a</sup>) dati elaborati; 2<sup>a</sup>) dati rilevati dal controllore (in questa seconda parte vengono riportati anche dati L.G. ad uso delle Associazioni Nazionali di Razza).
- 2) Scheda di controllo (foglio da 10 vacche) suddivisa in due parti, con gli stessi criteri del modulo precedente.
- 3) Moduli eventi stalla (fecondazioni, diagnosi gravidanza, asciutte). Elaborati su richieste degli Uffici Provinciali dei controlli interessati.
- 4) Certificati di lattazione, emessi secondo le norme riportate sui Notiziari 10 e 14:
  - a) con Marchio A4, (controllo mensile)
  - b) con Marchio A6 (controllo ogni 6 settimane)
  - c) con Marchio B, (controllo eseguito con la collaborazione dell'allevatore)
  - d) senza Marchio.
- 5) Elenco lattazioni annualmente chiuse.
- 6) Catalogo annuale aziendale.
- 7) Prospetto trimestrale situazione produttiva riproduttiva allevamento
- 8) Prospetti annuali individualita' aziendale.

